

REGISTRO DURANTE EL TORNEO

Existen tres aspectos NBL importantes que deben ser efectuados antes de que el competidor finalice el proceso de registro.

1. **Tarjetas Llenadas Correctamente** - Las tarjetas deben de estar llenadas correctamente - (ver “Procesando Pre-registro”).
2. **Pesaje** - Todos los competidores que tengan divisiones que requieran pesaje, deberán hacerlo (ver “Procesando Pre-registro”)
3. **Pulseras** - No le entregue al competidor la pulsera. Colóquela a todos los competidores (o la videocámara si es aplicable para videopases).

INSTALACION DE REGISTRO

Le sugerimos fervientemente que utilice un doble sistema de registro donde los competidores sean dirigidos a una mesa de información antes de ser permitidos en la mesa de registro. Esto le ahorrará tiempo en línea al competidor/espectador, además de evitarle el tener que volverse a formar después de haber completado el material faltante .

1. **Mesa de Información** - El objetivo de la Mesa de Información es el asegurarse que todos los competidores tenga su material listo para el personal de registro, y enfocarse en cosas simples como cuotas de espectador
 - a. La persona de Información pregunta al competidor: ¿Está usted pre-registrado?”
 - “Si” Responde - Entonces la persona de información le pregunta si llenó sus tarjetas cuando envió su pre-registro. Si el competidor contesta “Si” entonces la persona de información le dice que proceda a la Mesa de Registro . Si el competidor contesta “No”, haga lo que se indica a continuación.
 - “No” Responde - Entonces la persona de información le pregunta en cuántas divisiones de formas/armas va a participar y en cuántas de combate, y le entrega la cantidad de tarjetas necesarias de amarillas y grises. Si el competidor no fue pre-registrado entonces la persona de información deberá entregarle una Hoja de Registro.

IMPORTANTE - La persona de información le indica que tiene que llenar completamente las tarjetas (y hoja de registro si no lo ha hecho) y le indica el NO formarse en la línea de registro hasta que haya completado todo el material, porque de lo contrario el Personal de Registro les solicitará que vaya a llenar sus tarjetas y hoja y se vuelvan a formar para poder iniciar su registro.

 - b. Si la persona es un espectador (pulsera blanca), un coach (pulsera azul), o quiere un pase de video (pulsera amarilla), entonces la persona de información puede procesarlo poniéndole la pulsera y cobrándole, de tal manera que no tengan que formarse en la línea de registro
2. **Mesa de Registro** - La mesa de registro debe de estar dividida en tres secciones para una mayor eficiencia.
 - Pre-registro A-L
 - Pre-registro M-Z
 - Nuevos Registros

Cada unidad hace aproximadamente el mismo trabajo. Las dos unidades de pre-registro localizan el paquete de competidor y procesan todo lo que esté señalado en la “Hoja de Verificación de Registro” adjunta o en las notas post-it. La unidad de Nuevos Registros debe procesar al competidor usando una “Hoja de Verificación de Registro” igual como fue hecho en Pre-Registro. Al completar, guarde la Hoja de Registro (y la “Hoja de Verificación de Registro”) por orden alfabético en un folder expandible expresamente para ese propósito. Cada unidad puede procesar pases adicionales de espectador, coach y video y pago.

3. **Pesaje** -Coloque las básculas entre dos mesas de registro, para fácil acceso. Tenga a una persona por separado para hacer el pesaje. Para cada competidor que necesite ser pesado, la persona encargada deberá pesarlo, anotar el peso en la tarjeta y sellarla con el sello oficial. El pesador, deberá estar alerta para evitar el que se haga trampa.:

- a. El competidor debe de vestir el mínimo de ropa. No se permiten zapatos o abrigos, relojes o bolsillos abultados con el fin de pesar más si buscan competir en una división de mayor peso. Si tiene alguna duda solicítele al competidor lo necesario.
- b. El competidor deberá pararse derecho en el centro de la báscula con las manos entrelazadas en la espalda o a los lados (a su discreción) de tal manera que se asegure usted de que no está tocando nada.
- c. Asegúrese que los pies del competidor están completamente apoyados en la báscula. Pueden hacer muchas cosas para modificar su peso al apoyar los dedos contra la parte trasera de la báscula.
- d. Mantenga a todos los otros competidores y padres alejados de la báscula. Es muy fácil el modificar el peso de un competidor sobre la báscula sí alguien lo toca.