

PROCESO DE ORDENAMIENTO DE LAS TARJETAS

Hay dos métodos básicos de procesamiento de tarjetas de competidor:

1. **Entregar las Tarjetas a los Competidores** - El primero sistema es el tradicional de entregar las tarjetas a los competidores después de haber sido selladas como pagadas en registro y pedirle a los competidores que entreguen sus tarjetas en el ring que les corresponde.
2. **Registro Conserva las Tarjetas** - El segundo sistema, más avanzado, es que registro conserve las tarjetas y las archive en el sobre correspondiente a la división para llevarlas al ring. Este sistema es el que se utiliza en los Super Grandes y la mayoría de torneos nacionales NBL y es el mejor, pero debe de ser cuidadoso porque puede convertirse en un problema si no es realizado por personas sumamente capaces.

Ventajas - Ventajas de mantener las tarjetas en registro:

- Las tarjetas no serán perdidas por el competidor
- Las tarjetas no estarán mutiladas cuando lleguen al ring
- La información de las tarjetas no puede ser cambiada por el competidor
- El ordenamiento de la próxima división a efectuarse, será más fácil, dado que los coordinadores pueden ordenar la división aun si los competidores no han llegado o si están compitiendo en otro ring.
- Es casi imposible que un competidor pierda una división. Cuando se ordenando la división, y se percatan de la falta de un competidor, se le puede llamar por el sistema de sonido.

Desventajas

- Si su personal de registro archiva tarjetas en el folder equivocado, creará problemas en dos divisiones (la división en la que falta la tarjeta y la división con la tarjeta equivocada). Si el ordenamiento ya se ha hecho, entonces se tendrá que agregar a alguien o eliminarlo.

Para cualquier sistema es imperativo que tenga folders cerrados o sobre para cada una de las divisiones. El folder/sobre debe tener el número de la división y el ring correspondiente impreso. Incluidos en el sobre/folder debe de estar la tarjeta blanca de resultados (tarjeta blanca que va al frente) y un par de ligas. Si las tarjetas son conservadas por registro, entonces también deberán encontrarse en el sobre/folder.

TARJETAS ENTREGADA A LOS COMPETIDORES

Si elige entregar las tarjetas a los competidores, entonces es responsabilidad del competidor el estar en el ring cuando su división sea llamada. Para hacer el proceso más eficiente se sugiere el permitir a los competidores el entregar sus tarjetas en el ring de su división a cualquier hora, y dejar que los tomadores de marcadores/tiempo las depositen en los sobres. No sugerimos anunciar la división, sugerimos el dar a los competidores un croquis de los rings y colocar el mismo croquis (tamaño poster) en cada ring, de tal manera que ellos sean los responsables de estar en su ring a tiempo. Conforme el ring vaya avanzando en las divisiones, el coordinador de Rings deberá tachar las divisiones que hayan sido finalizadas en los croquis de los posters.

Los Tomadores de Marcadores/Tiempo deben seguir el Apéndice K - "Como Usar las Tarjetas de Competidor en los Torneos NBL", ver las sección de personal en la carpeta de promotor.

TARJETAS CONSERVADAS EN REGISTRO

Si elije el quedarse con las tarjetas de competidor entonces siga las siguiente instrucciones.

1. **Archivando Tarjetas** - Asegúrese que sea una persona sumamente detallada la encargada de colocar las tarjetas en los sobres de división durante el pre-registro y sólo una persona (de preferencia la misma de pre-registro) durante el torneo. La eliminación de errores es vital. Está persona debe de revisar dos veces todos los sobres/folders antes de que sean llevados al ring correspondiente.

2. **Sobres al Ring** - Antes de la hora de inicio del torneo, los sobres/folders de las dos primeras divisiones deben ser llevados al ring y dependiendo del tamaño de las divisiones y de la línea de registro los sobres se entregarán cada 10 minutos. Si la línea de registro es larga, una persona de registro debe anunciar que división está por iniciar y mandar al frente de la línea a quienes vayan a participar en esa división. Evite de esta manera el retraso en su toneo.
3. **Ordenando Divisiones/Tarjetas en el Ring** - Los coordinadores de ring deben ordenar las primera divisiones de cada ring, antes de que inicie el torneo, e iniciar el ordenamiento de la segunda tan pronto la primera inicie. Siempre deberán estar por lo menos una división adelante de la que esté efectuándose.

Dos errores que pueden suceder cuando se ordena una división:

- a. **Tarjeta sin Competidor** - Si este es el caso, entonces el Coordinador de Ring puede anunciar por el sistema de sonido que la división esta iniciando. El Coordinador también puede usar los headsets para comunicarse con otros coordinadores para localizar al competidor, si es que está compitiendo en alguna otra parte.
- b. **Competidor sin Tarjeta** - Si este es el caso, entonces una de dos cosas ha sucedido - o el competidor nunca se registro para esa división o su tarjeta fue archivada en el sobre equivocado. Asegúrese que la pulsera tiene anotado el número de la división. Si no está seguro, puede acudir a la mesa de registro y buscar en el folder expandible la Hoja de Registro del competidor. Si usted está seguro de que el competidor se registró en la división, no busque la tarjeta, sólo dele una nueva.